

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТРОСНЯНСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
«ТРОСНЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ» (БУ ТР ОО «ППМС-центр»)**

Принято на педагогическом совете
протокол № 3
от 11.01 2016 г.

Утверждаю
Директор БУ ТР ОО «ППМС-центр»
Н.И.Королева

Приказ № _____
« _____ » _____ 2016 г.



**Положение о профессиональной этике
педагогических работников
БУ ТР ОО «ППМС-центр»**

Тросна, 2016

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональной этике педагогических работников БУ ТР ОО «ППМС-центр» (далее Центр) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, Закона Орловской области «Об образовании в Орловской области» № 1525 – ОЗ от 06.09.2013 г, указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей», Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей.

1.2. Настоящее Положение дополняет правила, установленные законодательством Российской Федерации об образовании.

1.3. Положение представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях российского образования, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращённым к сознанию и совести каждого педагогического работника Центра. Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.

1.4. Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.5. Настоящее Положение вводится в целях организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании; создания комфортных условий для обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся, обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества.

- повышения доверия граждан к Центру;
- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Центра;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.6. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации Центра призваны улучшить условия работы для всех участников образовательных отношений.

1.7. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников Центра, независимо от занимаемой должности, наличия наград, поощрений, стажа педагогической работы.

1.8. Знание и соблюдение норм настоящего положения является обязательным критерием оценки качества профессиональной деятельности педагогического работника Центра.

1.9. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника Центра поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.10. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Центр, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в Центре.

2. Этические начала педагогической деятельности

2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- независимость;
- тщательность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение;
- конфиденциальность.

2.3. Профессиональным долгом педагогического работника является приоритет интересов педагогического процесса над личными интересами.

2.4. Нравственной обязанностью педагогического работника Центра является достижение такого уровня добросовестного отношения к работе, профессионализма и компетентности, соблюдения требований трудовой дисциплины, который обеспечивает эффективную реализацию должностных обязанностей, как важнейшей составляющей механизма педагогической деятельности.

2.5. Элементом профессиональной этики педагогического работника должно быть глубокое убеждение в том, что признание, соблюдение и защита прав и

свобод всех участников образовательных отношений являются основополагающими нормального функционирования Центра.

2.6. Недопустимо с позиций профессиональной этики влияние личных, имущественных, и иных интересов на выполнение педагогическим работником должностных обязанностей.

2.7. Педагогический работник призван: проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательных отношений; прилагать усилия для повышения престижа своей профессиональной деятельности; исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Центра; соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью; соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений; придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Центр социальных функций; поддерживать порядок на рабочем месте; соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.8. Педагогический работник по своим убеждениям обязан уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп; бережно относиться к государственному языку Российской Федерации и другим языкам и наречиям народов России, не допускать дискриминации обучающихся, их родителей (законных представителей), своих коллег по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста, вероисповедания.

2.9. Нравственные требования к педагогическому работнику выходят за пределы его трудовой деятельности. Педагогический работник, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен Центра, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету Центра и моральному облику педагогического работника.

2.10. Педагогический работник в любой ситуации обязан сохранять личное достоинство, в лучшем свете представлять Центр, заботиться о своей чести и добром имени, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов, касающихся педагогического процесса.

2.11. Педагогический работник не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдении прав и свобод обучающихся.

2.12. Этикет педагогического работника требует в общении с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами по работе, как при исполнении своих трудовых обязанностей, так и во внерабочих отношениях соблюдать общепринятые правила поведения; демонстрировать вежливое, корректное обращение, выдержанность, беспристрастность, принципиальное стремление глубоко разобраться в существе вопроса, умение спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения; продемонстрировать равное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.

2.13. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.14. Этикет педагогического работника направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений в образовательном процессе как грубость, неуважительное отношение к окружающим, учащимся, коллегам, эгоизм, амбициозность, равнодушие, личную нескромность, вредные привычки, неразборчивость в выборе методов обучения и злоупотребления трудовыми правами.

2.15. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Центра.

2.16. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.17. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий педагогические работники не должны допускать телефонные переговоры, звуковой сигнал их мобильного телефона должен быть отключен.

2.18. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Центра в целом.

3. Нормы профессиональной этики педагогических работников по отношению к обучающимся

3.1. Педагогический работник служит для обучающегося образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

3.2. Педагогический работник:

- не имеет права отождествлять личность обучающегося с личностью и поведением его родителей;

- признает уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
- выбирает подходящий стиль общения с обучающимся, основанный на взаимном уважении;
- при оценке поведения и достижений учащегося стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- защищает интересы учащегося и прилагает все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия, уберегает от сексуального домогательства и (или) насилия;
- стремится стать для учащегося положительным примером.

3.3. Педагогическому работнику запрещается:

- передавать персональные данные об обучающемся и их родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- разглашать сведения о личной жизни обучающегося и его семьи;
- унижать в любой форме на родительских собраниях родителей (законных представителей),
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей (законных представителей),
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждать с родителями (законными представителями) методику работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников администрации;
- поручать обучающимся, их родителям (законным представителям) сбор денежных средств, а также заниматься сбором денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей).

4. Нормы профессиональной этики педагогических работников по отношению к родителям (законным представителям)

4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями учащихся должны:

- помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями или неприятностями. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Центра в целом;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.2. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие.

4.3. Прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

5. Нормы профессиональной этики педагогических работников по отношению к коллегам

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
- помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Центра;
- поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

5.3. Профессиональная этика педагогических работников запрещает действия, нарушающие корпоративную деятельность педагогических работников Центра.

Никто ни в праве публично, вне рамок педагогической деятельности подвергать критике деятельность руководящих и других работников Центра, а также решения вышестоящих организаций, в том числе учредителя.

6. Обязательства администрации Центра перед педагогическими работниками

6.1. Представители администрации Центра должны быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Центре благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

6.2. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, лицемерия в коллективе;

- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Центра с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников.

6.3. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам.

7. Ответственность за нарушение норм профессионального поведения

7.1. Нарушение требований настоящего Положения расценивается как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет моральное воздействие и/или одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

7.2. Дисциплинарные расследования и принятые на их основании решения могут быть преданы гласности только по просьбе заинтересованного педагогического работника, за исключением тех случаев, когда они влекут за собой запрещение заниматься педагогической деятельностью, или если это диктуется соображениями, касающимися защиты или благополучия обучающихся.

7.3. На каждой стадии рассмотрения любого дисциплинарного вопроса каждому педагогическому работнику должны быть обеспечены достаточные гарантии, в частности:

- право быть информированным о предъявляемых ему претензиях и об основаниях для этих претензий;
- право на ознакомление со всеми материалами по предъявленным ему претензиям;
- право на защиту лично или через представителя по своему выбору, с предоставлением педагогическому работнику достаточного времени для подготовки защиты;
- право быть информированным о принятых по его делу решениях, а также о мотивах этого решения;
- право обжалования принятых в его отношении решений.