

Бюджетное учреждение Троснянского района Орловской области
для детей, нуждающихся в психолого – педагогической, медицинской и социальной
помощи,
«Троснянский муниципальный образовательный центр психолого – педагогической,
медицинской и социальной помощи»

Принято на педагогическом совете
протокол № 3
от 11.01 2016 г.
Согласовано с советом учреждения
Протокол № 1 от 11.01 2016 г.



Утверждаю
Директор БУ ТР ОО «ППМС-центр»
Н.И. Королева
Приказ № 1
« 11 » января 2016 г.

Положение
о комиссии по урегулированию споров
между участниками
образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (наименование образовательной организации – далее Организация) (далее – Комиссия).

1.2. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в муниципальном бюджетном образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, - «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ.

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета Учреждения (протокол от 3.09.13г. № 1), и представительным органом работников (БОУ ТР ОО «Троснянский центр психолого-медико-социального сопровождения») (протокол от 2.09.13г. № 1).

1.4. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2. Порядок создания и работы комиссии

2.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в бюджетном образовательном учреждении Троснянского района Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Троснянский центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее Учреждение)/

2.2. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) (2чел), несовершеннолетних обучающихся (2чел.) и представителей работников организации (2 чел.).

2.3. Выборы членов Комиссии проводятся из числа участников образовательных отношений, обладающих необходимыми компетенциями, прямым голосованием среди всех участников образовательных отношений.

2.4. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников организации считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива.

2.5. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.6. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя и секретаря. Председатель Комиссии выбирается членами Комиссии путем открытого голосования большинством голосов и несет ответственность за ее работу, грамотное и своевременное оформление документации. Секретарь Комиссии избирается из числа членов Комиссии на первом заседании большинством голосов

2.7. На первом заседании Комиссии избирается Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса (далее - Уполномоченный) из числа наиболее опытных и компетентных работников Образовательной организации, избранных путем голосования в состав Комиссии.

2.8. Директор Образовательной организации после получения списка избранных членов Комиссии и кандидатуры Уполномоченного издает приказ о составе Комиссии в начале работы Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.2. Срок действия полномочий членов Комиссии - 3 года.

5.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из Учреждения детей, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

5.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель по соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

5.5. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании заявления участника образовательных отношений не позднее 5 дней с момента поступления такого обращения.

5.6. Обращение подается в письменной форме. В заявлении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

5.7. Заседания Комиссии проводятся на базе образовательной организации.

5.8. На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты органов государственной власти (органов, осуществляющих управление в сфере образования, представители медицинских, общественных организаций и другие заинтересованные лица). Для выработки наиболее эффективных решений на заседаниях Комиссии могут присутствовать по собственной инициативе директор Образовательной организации и Председатель совета учреждения.

5.9. Комиссия принимает решения не позднее 10 дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

5.10. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

5.11. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

5.13. Комиссия коллегиально принимает решение по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуации:

- определяет срок для исполнения рекомендаций;
- дополняет рекомендации;
- предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;

привлекает других специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.

5.14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных

прав. На лиц, допустивших нарушение прав детей, родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, а также работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждения, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении заявления на нарушение прав заявителя, если посчитает заявление необоснованным, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего заявление или его законного представителя.

5.15. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается ответственным секретарем Комиссии.

5.16. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. Решение Комиссии является легитимным в случае присутствия на заседании Комиссии не менее 51 % от состава.

Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке

5.17. Члены Комиссии составляют ежегодный отчет о проведенной работе, который представляется на сайте образовательной организации.

5.18. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.

